

Genel Satış Koşulları

1. Genel hususlar:

- 1.1 Bu anlaşmanın temelini aşağıdaki Genel Ticari Koşullar oluşturmaktadır. Anlaşmanın konusu bir işin yapılması dahi olsa, iş bu sözleşme koşulları geçerlidir.
- 1.2 Müşterinin kendi satın alma koşulları Sözleşme dışı olarak kabul edilmekte ve bu koşullar anlaşmanın parçası olarak kabul edilmemektedir.
- 1.3 Sözleşme konusu Genel Ticari Koşullar daha önce kararlaştırılmamış olsa dahi sözleşme anında öngörülmemiş gelecekteki ticari işlemler için de geçerlidir.
- 1.4 Müşteri bir tüketicisi iş bu Genel Ticari Koşullar geçerli değildir.

2. Anlaşmanın yapılması:

- 2.1 Teslimatının teklifiyle bağlayıcı değildir. Şayet Teklifte miktar, boyut veya ağırlıklar belirtilmiş ise, veya çizimleri kapsıyorsa, bunlar yaklaşık değerler olarak geçerlidir. Müşteri boyutlara tam uyulmasını istiyorsa, bu isteğini siparişinde kesin olarak belirtmek zorundadır.
- 2.2 Planlar, çizimler veya diğer başka dokümanlar anlaşmanın yapılması ve gerektiğinde uygulanması amacıyla müşteriye teslim edilecektir. Teslimatçı bunların mülkiyetini kendisine mahfuz tutar. Bu teslim, bir kullanma hakkı tanımamaktadır. Bunların üçüncü şahısların eline geçmesine müsaade edilmemektedir. Anlaşma görüşmeleri başarısızlıkla sonuçlanacak olursa veya anlaşmanın yerine getirilmesi için bu evraklar artık gerekli olmayacak ise, müşteri bunları geri vermekle yükümlüdür.
- 2.3 Örnek ve numuneler sadece fatura karşılığında teslim edilmektedir.
- 2.4 Eğer müşteri örnek, numune, planlar, çizimler ve diğer başka dokümanlar hazır bulunduruyorsa, buna uygun olarak 2.2. maddesi geçerlidir. Bunların kullanılması durumunda üçüncü kişilerin haklarına aykırı davranılmadığı konusunda müşteri teslimatçıya karşı sorumludur. Teslimatçının bu hususları kontrol etme yükümlülüğü bulunmamaktadır.
- 2.5 Anlaşma, müşterinin siparişi vermesi ve teslimatçı tarafından siparişin onaylanması ile gerçekleşmektedir. Müşteri, teslimatçının sipariş onayı eline geçtiği tarihten itibaren üç çalışma günü içinde itiraz etmediği takdirde, anlaşma geçerli hale gelmiştir. Sipariş onayının eksik olması durumunda siparişin yapılması ile müşteri ile teslimatçı arasında anlaşma yapılmış sayılır.
- 2.6 Sipariş verilen miktarların % 10 oranında üstüne çıkılabilir veya altında kalınabilir. Her halükarda teslimde teslim edilen gerçek miktar hesaplanmaktadır.
- 2.7 Anlaşmada yapılacak olan değişiklikler ve tamamlamalar sadece yazılı olarak yapılabilir. Bu aynı şekilde yazılı şekli kalktığı ile ilgili anlaşma için de geçerlidir.
- 2.8 Belirtilen fiyatlar net fiyatlardır, bunlara yasal katma değer vergisi eklenecektir. Nakliyat ve ambalajlama masrafları bu fiyatların içinde değildir ve müşteriye ayrıca fatura edilecektir.
- 2.9 Anlaşma yapıldıktan sonra hammadde fiyatları artacak olursa, teslimatçı buna uygun olarak kararlaştırılan fiyatları artırma hakkına sahiptir. Anlaşmanın yapıldığı tarih ile anlaşmaya uygun teslim tarihi arasında dört ay veya daha kısa bir süre bulunuyorsa, bu kural geçerli değildir. Eğer fiyat artışı % 10'dan daha fazla ise, Müşteri fiyat artışının öğrenildiği tarihten itibaren iki haftalık süre içinde anlaşmadan geri çekilebilir. Hammadde fiyatlarındaki artıştan dolayı kararlaştırılan fiyat % 20 veya daha fazla artırılması gerekiyorsa, böyle bir durumda teslimatçının geri çekilme hakkı bulunmaktadır.

3. Teslim etme:

- 3.1 Şüphede teslim etme süresi, müşterinin siparişi teslimatçı tarafından ele alındığı tarihte başlamaktadır, fakat bu süre anlaşmayı yerine getirmek için gerekli bütün ayrıntılar açıklığa kavuşturulmadan ve müşteri tarafından temin edilmesi gereken bütün evraklar ve parçalar temin edilmeden önce başlamamaktadır. Bu süre gerektiğinde ihracat ve ithalat formalitelerinin yerine getirilmesi için gereken süre kadar uzamaktadır. Bu süre ayrıca, teslimatçıdan kaynaklanmayan teslimatçıda, ona bağlı teslimatçıda veya taşeron firmada ortaya çıkan engel süresi (Grev, lokavt v.b.) ve teslimatçının muhtemel hapis / geri tutma hakkı süresi kadar uzamaktadır.
- 3.2 Müşteri bu anlaşmaya veya tarafların arasındaki başka bir anlaşmaya dayalı bir yükümlülüğünde geçtiği sürece teslimatçı hapis / geri tutma hakkına sahiptir. Eğer bu yükümlülük sadece çok az ise ve teslimatçının anlaşmayı yerine getirme yükümlülüğü bundan etkilenmiyorsa, bu kural geçerli değildir.
- 3.3 Müşteri kısmi teslimatları ancak, teslimatçının gerekçeleri dikkate alındığında bu gerekçeler haklı hususları içermiyorsa, ancak o zaman red edebilir.
- 3.4 Eğer malı gönderme işlemi müşterinin isteği üzerine geciktirilecek olursa, o zaman teslimatçı kararlaştırıldığı şekilde ödemenin önceden gerçekleştirilmesini talep edebilir.
- 3.5 Mal zamanında gönderildi veya müşteriye göndermeye hazır olduğu bildirildiyse, teslimat süresi yerine getirilmiş demektir.

4. Gönderme:

- 4.1 Gönderme işlemi DDU (Incoterms 2000) ile gerçekleştirilmektedir.
- 4.2 Gönderme yolunu ve taşıma araçlarını teslimatçı kendi takdirine göre belirlemektedir. Teslimatçı malın tesliminde bedelin ödenmesi şartı ile de teslim etme hakkına sahiptir; böyle bir durumda oluşacak masrafları müşteri karşılamak zorundadır.
- 4.3 Müşteri göndermeye hazır olduğu bildirilen malı derhal almak zorundadır. Eğer müşteri bunu yerine getirmeyecek olursa, teslimatçı, masrafları müşteri tarafından karşılanmak üzere, malı depolayabilir.
- 4.4 Bariz nakliyat hasarlarını müşteri derhal nakliyat firmasına itiraz etmek ve onunla birlikte düzenlenen bir tutanak da tutmak zorundadır.

5. Ödeme:

- 5.1 Kararlaştırılan fiyatın fatura alındıktan sonra net olarak ve iskonto indirimini yapılmadan ödenmesi gerekmektedir.
- 5.2 Karşılıklı alacakların mahsup ve hapis hakkı yoktur. Eğer karşı alacak itiraz edilmeden kabul edildiyse veya kesin olarak tespit edildiyse, bu kural karşılıklı alacakların mahsubu için geçerli değildir.
- 5.3 Ödemede gecikmeler için yasal düzenlemeler geçerlidir.
- 5.4 Ödemede gecikme olması durumunda teslimatçı, teslim edilen malın başkasına satılmasını, kullanılmasına devam edilmesini veya işlenmesini yasaklayabilir ve bu malın kendisine geri verilmesini talep edebilir.

- 5.5 Eğer müşteri ödemede gecikecek olursa veya sonradan, makul bir değerlendirmede müşterinin ödeme yükümlülüğünü yerine getiremeyeceği tehlikesini ortaya koyan durumlar öğrenilecek olursa, teslimatçı ödemelerin önceden yapılmasını talep edebilir.

6. Verilen hizmette arızalar ve zarar tazminatı:

- 6.1 Hata ve eksikliklerin derhal itiraz edilmesi gerekmektedir. Mal teslim alındıktan sonra itinalı bir şekilde kontrol edilmesine rağmen tespit edilemeyen hata ve eksikliklerin, tespit edildikten sonra derhal itiraz edilmesi gerekmektedir. İhtarın yazılı olarak ve önceden faks yolu ile gerçekleştirilmesi gerekmektedir. Müşteri teslimatçıya hata ve eksiklik ihtarını inceleme olanağını tanımak zorundadır.
- 6.2 Eğer müşterinin eksiklikleri düzeltme talebi varsa, o takdirde teslimatçı kendi isteğine göre sonradan eksikleri düzelterebilir veya malın yedeğini teslim edebilir. Bunun başarısızlıkla sonuçlanması veya talebin teslimatçı tarafından red edilmesi durumunda müşteri anlaşmadan geri çekilebilir veya tespit edilen fiyattan indirimine gidebilir.
- 6.3 Bir hata veya eksiklikten dolayı talep hakkı, mal devredildikten bir yıl sonra zaman aşımına uğramaktadır. Muhtemel geri çekme hakları bu düzenlemeden etkilenmemektedir.
- 6.4 Teslimatçının sadece kasıtlı davranışı veya aşırı dikkatsizliği durumunda müşterinin zararı tazmin hakkı bulunmaktadır. Yaşam, vücut veya sağlıksal ihlal içeren hasarlar ve ayrıca anlaşmanın özünü dahil bir yükümlülüğe aykırı davranıştan kaynaklanan (Kardinal yükümlülüğü) hasarlar için bu sorumluluk kısıtlaması geçerli değildir.

7. Mülkiyetin mahfuz tutulması:

- 7.1 Müşteri ile arasındaki ticari ilişkiye dayalı bütün hak ve alacaklar yerine getirilinceye kadar teslimatçı teslim edilen malın mülkiyetini kendisine mahfuz tutmaktadır. Eğer bu mülkiyeti mahfuz tutma müşterinin merkezini bulunduğu yerdeki hukuka göre geçerli değilse, bu konuda müşteri teslimatçıya kesin bilgi vermek zorundadır. Böyle bir durumda müşteri teslimatçıya eşit değerde bir teminat / karşılık teklif etmekle yükümlüdür. Bunun yerine teslimatçı ödemenin önceden yapılmasını talep edebilir.
- 7.2 Müşterinin, her zaman kabili rücu / geri çekilebilir şekilde, malı alışlagelmiş ticari işlemlerde satmasına, kullanılmasına veya işlenmesine müsaade edilmektedir.
- 7.3 Malın başkasına satılması durumu için müşteri şimdiden kendisinin satın alana karşı olan hak ve alacaklarını teslimatçıya devir ve temlik etmektedir. Teslimatçı bu devri kabul etmektedir. Müşterinin, her zaman kabili rücu / geri çekilebilir şekilde, alacağı tahsil etmesine müsaade edilmektedir. Eğer müşteri teslimatçıya olan bir ödeme yükümlülüğünü zamanında yerine getirmeyecek olursa, teslimatçı bu devir ve temlik açıklama hakkına sahiptir. Müşteri, alıcının adı ve adresi ve devir ve temlik edilen alacağın miktarı ve ödeme tarihi konusunda teslimatçıya bilgi vermekle yükümlüdür. Müşteri elinden geldiği kadarı ile alacağın talep edilmesinde teslimatçıya destek olmak zorundadır. Malın başkasına satışı diğer mal ve eşyalar ile birlikte gerçekleşirse, 1. cümleden farklı olarak devir ve temlik, mahfuz tutulan malın fatura meblağı ile müşterinin alıcısı karşı toplam alacağı arasındaki orana eşit olan kısmı alacak ile sınırlıdır.
- 7.4 Mahfuz tutulan malın işlenmesi durumu için taraflar şimdiden şunları kararlaştırmışlardır: Teslimatçı yeni ürünün müşterek maliki / mülkiyet sahibi olmaktadır. Müşterek mülkiyet payı, mahfuz tutulan malın fatura meblağının yeni ürünün değerine oranı ile belirlenmektedir. 7.3. maddesi buna uygun olarak geçerlidir.
- 7.5 Teminat mallarının / eşyalarının değeri güvence altına alınacak olan alacağın % 120'sinin üstüne çıkacak olursa, teslimatçı müşterinin talebi üzerine kendi isteğine göre mahfuz mülkiyetini müşteriye aktararak veya müşterinin alıcısına karşı hak ve alacakları geri devir ve temlik ederek teminat mallarını / eşyalarını bırakmakla yükümlüdür.
- 7.6 Teminat mallarının / eşyalarının kaybolması, haciz konması, kırılması veya hasar görmesi durumunda, bunun derhal teslimatçıya bildirilmesi gerekmektedir. Böylece müşteri önceden kendisinin her üçüncüye karşı, özellikle zarar verene veya sigortaya karşı olan hak ve alacaklarını teslimatçıya devir ve temlik etmektedir.

8. Aletler:

- 8.1 Teslimatçının anlaşmayı yerine getirmek için imal veya temin ettiği aletler veya kalıplar teslimatçının mülkiyetinde kalmaktadır. Bu durum alet ve kalıplardan dolayı bunların masrafları müşteriye fatura edilmiş olsa bile aynen geçerlidir.

9. Sürekli anlaşma yapılması:

- 9.1 Müşteriye sürekli mal teslimatını amaçlayan anlaşmalarda müşterinin zamanında önceden ihtiyaç duyduğu miktarları bildirmesi ve bunları alması gerekmektedir. Eğer bu yapılmayacak olursa, teslimatçı belirli bir süre tanıdıktan sonra, aylık teslim edilecek miktarları bizzat kendisi belirleme ve buna göre teslim etme hakkına sahiptir.
- 9.2 Tek tek alınan teslimatlar ile kararlaştırılan toplam miktarın üstüne çıkılacak olursa, böyle bir durumda teslimatçı fazla miktarın teslimatını yeni bir fiyat anlaşmasına bağlı tutma hakkına sahiptir.

10. Son olarak kararlaştırılan hususlar:

- 10.1 Bu anlaşma için teslimatçının hukuku geçerlidir. BM (Birleşmiş Milletler) Satın Alma Hukuku'nun uygulanması hariç tutulmuştur.
- 10.2 Mahkeme yeri, teslimatçının merkezi veya ilgili teslimat fabrikası için yetkili mahkemedir. Fakat teslimatçı isterse müşterinin merkezi için yetkili mahkemede müşteriye karşı dava açma hakkına sahiptir.